



DEMANDE  
DE  
LABELLISATION  
D'UNE  
STRUCTURE  
CLUB ou ECOLE



# LABELLISATION D'UN CLUB FORMATEUR FORMATEUR ELITE

## PIECES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER

**LA LABELLISATION EST ACCORDEE SUR UN MANDAT EFFECTIF (4 ans)**  
*Cette demande sera réactualisée tous les 2 ans, elle s'arrêtera en fin de mandat effective.*  
*Exemple pour le mandat 2024-2028 : l'accord de la labellisation sera pour 2 ans.*

### PREAMBULE

La FFBSQ a défini comme orientations fédérales prioritaires l'augmentation du nombre de licenciés, le développement de la pratique sportive des jeunes et l'optimisation des systèmes de détection et d'entraînements au niveau régional.

Dans ce cadre, le bureau directeur fédéral et la mission nationale de formation Fédérales se propose d'engager l'ensemble des disciplines de la FFBSQ dans une démarche qualité à travers la labellisation des clubs.

Le comité directeur a validé la **LABELLISATION UNIDISCIPLINAIRE DES CLUBS** suite à l'enquête qui a été menée auprès de tous les clubs de la Fédération.

La labellisation est le fait d'attribuer un label pour identifier et garantir un niveau de formation de qualité.

L'attribution d'un label répond à des exigences qui permettent de reconnaître les qualités, les moyens, et l'investissement des clubs dans le développement de la fédération.

## LES APPORTS DE LA LABELLISATION

### Pour le club

#### Club Formateur

- La reconnaissance de l'investissement des dirigeants
- La reconnaissance d'un travail de qualité en faveur des jeunes
- La reconnaissance par les partenaires
- La mise en place d'une dynamique en appui sur un projet sportif
- L'obtention de subventions par les partenaires

### Pour la pratique sportive

#### Club Formateur Elite

- Une organisation structurée
- L'amélioration du niveau technique des joueurs
- Une fidélisation des licenciés
- Une marche vers la détection de jeunes talents
- La première étape du Projet de Performance Fédéral (PPF Bowling)

### Pour les parents

- La garantie d'une organisation administrative, sportive et pédagogique structurée
- La sécurité d'un encadrement qualifié et certifié, d'équipements aménagés et adaptés
- Un apprentissage et un suivi des athlètes
- La régularité dans les entraînements.

### Pour les jeunes

- De l'initiation au perfectionnement de la pratique
- Des entraînements réguliers par des personnes qualifiées
- Progresser en toute sécurité
- Un accompagnement à la compétition
- Possibilité d'évoluer vers un bon et/ou le haut niveau

### Pour les partenaires

- Une reconnaissance de l'institution
- Un gage de qualité et de partage

**La pratique des jeunes et adultes est essentielle pour le devenir des disciplines. Les clubs sont ouverts à toutes les catégories d'âges et garant de la pérennité de la Fédération.**

## CONSTITUTION ET VALIDATION

Le dossier est constitué des fiches suivantes :

-  FICHE 1 : Demande de labellisation
-  FICHE 2 : Projet sportif du club
-  FICHE 3 : Organigramme
-  FICHE 4 : Planning hebdomadaire
-  FICHE 5 : Passages des quilles
-  FICHE 6 : Bilan du club formateur / Elite

⇒ **TOUT LES 2 ANS A LA FIN DE LA SAISON SPORTIVE**

**Seront à envoyer Les FICHES 3, 4 et 5, pour faire un premier bilan.** Elles doivent être visées et signées par le coordonnateur ETR et le président (e) du département ou de la ligue .

---

Votre référent national : Denis JACQUES / [com.formation @ffbsq.org](mailto:com.formation@ffbsq.org)



# FICHE 1 DEMANDE DE LABELLISATION

<input type="checkbox"/> Bowling	<input type="checkbox"/> Schère	<input type="checkbox"/> Quilles de Six	<input type="checkbox"/> Quilles de Neuf
<input type="checkbox"/> Bowling Classic	<input type="checkbox"/> Saint Gall	<input type="checkbox"/> Quilles de Huit	<input type="checkbox"/> Quilles au Maillet

**NOM DU CLUB :** \_ \_

**CLUB FORMATEUR**

1 ETOILE

2 ETOILE

3 ETOILE

**CLUB FORMATEUR ELITE**

4 ETOILE

5 ETOILE

Adresse :

Tel. :

Mail :

**NUMERO D’AFFILIATION FEDERALE :** \_ \_

**NUMERO : Registre National des associations :**.....

**NUMERO : d’agrément jeunesse et sport :**.....

Je, soussigné(e) \_.....\_

Président(e) de l’association, ....., demande la labellisation de mon club et atteste sur l’honneur l’exactitude des informations transmises dans le dossier.

Cachet de l’association

Date :

Signature du Président de l’association



## FICHE 2

### LE PROJET SPORTIF DU CLUB

ANNEE : 2023/2024

#### LES OBJECTIFS DU CLUB POUR LE MANDAT

Quels sont les objectifs (quantitatif et qualitatif) du club sur la durée de la labellisation ?

<b>Sportif :</b> Podiums et Sélections			
<b>Développement :</b> Passage des quilles Stages Organisation d'évènements			
<b>Formation :</b> Educateurs, arbitres, dirigeants...			
Nombre de licenciés jeunes ≤ U20	F :	H :	TOTAL :
Nombre de licenciés. Adultes ≥ U 21	F :	H :	TOTAL :
Nombre de licenciés. Adultes ≥ U 50	F :	H :	TOTAL :



### **FICHE 3 : ORGANIGRAMME (à renvoyer tous les 2 ans)**

**ANNEE : 2024/2026** \_\_\_\_\_

Indiquez dans le tableau les dirigeants ainsi que les éducateurs avec le niveau et l'année d'obtention ou de remise à niveau du diplôme

NOM Prénom	FONCTION*	ANNEE	MAIL	TELEPHONE

\* Précisez la fonction : président, secrétaire, trésorier ainsi que les éducateurs avec le niveau (animateur, instructeur, moniteur, professeur, entraîneur)





**FICHE 4** (à renvoyer tous les 2 ans)  
**PLANNING HEBDOMADAIRE**  
**DE FONCTIONNEMENT DE LA STRUCTURE**  
 ANNEE : 2024/2026

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
<b>CATEGORIE</b>							
<b>Nombre</b>							
<b>Nom éducateur</b>							
<b>HEURE DEBUT</b>							
<b>HEURE FIN</b>							
<b>CATEGORIE</b>							
<b>Nombre</b>							
<b>Nom éducateur</b>							
<b>HEURE DEBUT</b>							
<b>HEURE FIN</b>							



## **FICHE 5**

### **PASSAGE DE QUILLES**

**(à renvoyer tous les 2 ans)**

Le tableau suivant récapitule les prévisions concernant le nombre de personnes et la catégorie concernées par le passage de quilles sur la durée de la labellisation.

A l'issue de la labellisation, le responsable du club Formateur présente le bilan :

- du nombre de personnes ayant passé des quilles par couleur
- du nombre de quilles réussies
- du temps passé entre chaque niveau de quilles

	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4
<b>NOMBRE DE PERSONNES CONCERNEES PAR CATEGORIE</b>				
<b>QUILLES</b>				
Blanche				
Rose				
Violette				
Rouge				
Bronze				
Jaune				
Orange				
Verte				
Bleue				
Noire				

### Récapitulatif nominatif

NOM /	Prénom	Cat.	Mail
DEPARTEMENT/			

**Nom et signature du responsable Départemental (e) et du coordonnateur(e) ETR ou a défaut du responsable technique (e) de la ligue**



## FICHE 6

# BILAN DU CLUB FORMATEUR ELITE

Le bilan est à transmettre à la fin de chaque mandat sportif.(4 ans) Il doit être visé et signé par le coordonnateur ETR, la ligue et le responsable référent national en charge du dossier de labellisation

<input type="checkbox"/> Bowling	<input type="checkbox"/> Schere	<input type="checkbox"/> Quilles de Six	<input type="checkbox"/> Quilles de Neuf
<input type="checkbox"/> Bowling Classic	<input type="checkbox"/> Saint Gall	<input type="checkbox"/> Quilles de Huit	<input type="checkbox"/> Quilles au Maillet

NOM DU CLUB :

\_\_\_\_\_

NUMERO D’AFFILIATION  
FEDERALE :

\_\_\_\_\_

### BILAN FORMATION

Formation d’animateurs fédéraux chez les jeunes  
Renforcement de l’encadrement  
Formation arbitre

Large empty area for reporting formation activities.

## **BILAN DEVELOPPEMENT**

**Passage des quilles**

**Stages**

**Organisation d'évènements**

**Communication, articles, vidéos**

## **BILAN SPORTIF**

**Podiums et Sélections**

**Avis OBLIGATOIRE du coordonnateur ETR et du Président (e) de la ligue régionale**

Le :

Nom :

Signature du Coordonnateur ETR

Date :

Nom et cachet :

Signature du Président(e) de la ligue,

Signature du référent national en charge du dossier de labellisation.

Le.....Date :..... Nom :